

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического Совета
ГБОУ СОШ № 382
от « 31 » августа 2015 г.
Протокол № 1



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения детей на дому
по основным общеобразовательным программам обучающихся,
нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов,
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 382
Красносельского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения государственных гарантий прав на образование детям, нуждающимся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, и регулирует возникающие при этом отношения между всеми участниками образовательного процесса в ГБОУ СОШ № 382.

1.2. Организация индивидуального обучения детей на дому, которые по состоянию здоровья не могут временно или постоянно посещать образовательное учреждение, регламентируется следующими нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (подпункт 3 пункта 1 статьи 34);
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ;
- Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ;
- Письмом Минобрнауки РФ от 18.04.2008 № АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 № 355 «О реализации Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 13.07.2015 № 03-20-2881/15-0-0 «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов».

1.3. Целью настоящего Положения является нормативное закрепление гарантий прав на общее образование детей-инвалидов и детей, нуждающихся в длительном лечении, которые не могут посещать образовательную организацию (далее – обучающиеся на дому).

2. Организация обучения на дому.

2.1. Для обучающихся на дому устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.2. Обучающиеся на дому учитываются в контингенте образовательной организации, осуществляющей обучение на дому.

2.3. Принятие решения об организации обучения на дому осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

Решение об организации обучения на дому оформляется распорядительным актом образовательной организации (далее - распорядительный акт), с которым заявители и педагогические работники, осуществляющие обучение на дому, знакомятся под подпись.

2.4. Организация обучения может осуществляться в учебных помещениях образовательной организации в случае отсутствия условий для организации обучения на дому по месту жительства или месту пребывания в Санкт-Петербурге, о чём заявитель подает заявление в образовательную организацию с указанием причин.

2.5. Учебная деятельность при обучении на дому осуществляется в соответствии с основными общеобразовательными программами образовательной организации, включающими индивидуальный учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.6. Рабочие программы по всем учебным предметам индивидуального учебного плана корректируются педагогическими работниками с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому.

2.7. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с положением образовательной организации о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости.

2.8. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем директора по учебной работе на основе учебного плана образовательной организации (с обязательным включением всех учебных предметов учебного плана) с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с заявителем и утверждается руководителем образовательной организации.

2.9. На основании заявления заявителя обучающийся на дому может изучать учебные предметы самостоятельно с обязательным прохождением промежуточной аттестации в соответствии с положением образовательной организации о проведении промежуточной аттестации обучающихся.

2.10. Заместителем руководителя по учебной работе образовательной организации составляется календарный учебный график, в том числе расписание учебных занятий с учетом мнения обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому. Расписание учебных занятий согласовывается с заявителем и утверждается руководителем образовательной организации.

2.11. Обучающемуся на дому на основании заявления, поданного заявителем, предоставляется возможность участия во внеурочной деятельности, а также при отсутствии медицинских противопоказаний во внеучебных мероприятиях образовательной организации.

Расписание занятий внеурочной деятельности и внеучебных мероприятий обучающегося на дому составляется в соответствии с расписанием внеурочной деятельности и графиком внеучебных мероприятий класса с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому и состоянием его здоровья.

2.12. Для каждого обучающегося на дому обеспечивается ведение журнала учета проведенных учебных занятий и занятий внеурочной деятельности, в котором педагогические работники записывают дату и тему учебного занятия, количество часов, домашнее задание, выставляют текущие и итоговые отметки, заявители ставят подпись о проведении учебных занятий и занятий внеурочной деятельности.

2.13. Заявитель обеспечивает ведение дневника, в котором педагогические работники записывают домашнее задание, выставляют текущие и итоговые отметки.

2.14. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о результатах промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.15. Образовательная организация предоставляет обучающимся на дому бесплатно в пользование на время обучения на дому учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации списком учебных и методических пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

2.16. По заявлению, поданному заявителем, при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных приказом Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2.

2.17. Обучающийся на дому:

переводится в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации;

допускается к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе при отсутствии академической задолженности и при выполнении в полном объеме индивидуального учебного плана;

получает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании) в случае успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

2.18. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося на дому: обеспечивают условия для организации образовательного процесса, включая организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей;

обеспечивают выполнение обучающимся учебных заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам;

обеспечивают выполнение обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил для обучающихся и иных локальных актов образовательной организации, регламентирующих ее деятельность;

своевременно предоставляют образовательной организации необходимые документы, а также сообщают об изменении состоянии здоровья обучающегося.

2.19. Обучающийся на дому:

выполняет учебные задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам;

выполняет Устав, Правила внутреннего распорядка образовательной организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты образовательной организации, регламентирующие ее деятельность;
пользуется академическими правами обучающихся.